

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГЛАВА САСКАЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03. 2015

№ 181

С.Саскаль

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации Саскалинского сельсовета, при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В соответствии с [ф едеральными законами от 25.12.2008 № 273-Ф 3](#) «О противодействии коррупции»,

[от 03.12.2012 № 230-Ф 3](#)

«О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»,

[Указом Президента Российской Федерации](#)

[от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги \(супруга\) и несовершеннолетних детей](#)

»

постановляю:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно [п риложе ни ю](#).

2. Установить, что гражданин, замещавший должности муниципальной службы, включенные в [Перечень должностей ей](#), утвержденный настоящим постановлением, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Саскалинского сельсовета

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Саскалинского сельсовета

Т.А.Порохова

Приложение

к постановлению главы

Саскалинского сельсовета

от 12.03. 2015 № 181

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы администрации Саскалинского сельсовета, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел I. Должности муниципальной службы

Должности муниципальной службы в администрации Саскалинского сельсовета, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы Амурской области, утвержденным Законом Амурской области от 31.08.2007 № 364-ОЗ «О муниципальной

службе в Амурской области» (далее - Реестр должностей муниципальной службы), к:
- высшей группе должностей муниципальной службы;

- главной группе должностей муниципальной службы;

- ведущей группе должностей муниципальной службы.

Раздел II. Другие должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками

Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы к старшей группе должностей категории «Специалисты»:

- главный специалист;

- ведущий специалист;

- специалист 1 категории.